

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES “ INVAMA “

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

	TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18		
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
120	120-01	120-01-1	ACTAS	ACTAS COMITÉ SALUD OCUPACIONAL	
120	120-01	120-01-2	ACTAS	ACTAS DE COMISION PERSONAL	
120	120-01	120-01-3	ACTAS	ACTAS COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL	
200	200-01	200-01-1	ACTAS	ACTAS JUNTA DIRECTIVA	Citación Asistencia Orden del Día Consecutivo Acta Anexos
200	200-01	200-01-2	ACTAS	ACTAS COMITÉ DE GERENCIA	Consecutivo Acta
460	460-01	460-01-1	ACTAS	ACTAS COMITÉ DE CARTERA	
200	200-01	200-01-3	ACTAS	ACTAS COMITÉ DE CONCILIACION	Consecutivo Acta
300	300-01	300-01-1	ACTAS	ACTAS JUNTA DE REPRESENTANTE DE PROYECTO	Citación Agenda Anexos
460	460-06		ANALISIS COTIZACIONES PARA INVERSION		Acta comité Portafolio de Inversión
410	410-05		ACUERDOS Y TRASLADOS PRESUPUESTALES		Anexos
200	200-03		ACUERDOS		
120	120-07		ANALISIS DE CARGOS		
110	110-9		AUDITORIAS		Informe y Anexos
200	200-09	200-09-1	AUDITORIAS	AUDITORIAS INTERNAS A LOS PROCESOS	
220	220-11		AUTORIZACIONES		Formato de autorizaciones

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES " INVAMA "

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18			
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
430	430-10		AUTOLIQUIDACIONES		Autoliquidación de Salud pensión, riesgos profesionales, Confamiliares Autoliquidación jubilados. Riesgos profesionales contratistas, EPS. Fondo de pensiones, Y todo acto que afecte el expediente
430	430-08		APORTES SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES		
460	460-02		ACTOS ADMINISTRATIVOS IAJU		Memorando concepto técnico, análisis de información, resolución de modificación, cancelación, asignación, desglose, aplicación actos administrativos
460	460-06		ANALISIS COTIZACIONES PARA INVERSIONES		Solicitud entidades financieras inversión. propuesta Anexos
460	460-13		BANCOS		Recibo caja consignaciones terceros. Transferencias terceros Rendición traslados Depósitos de título embargo Cancelación y construcción títulos de inversión Conciliación bancaria Extracto bancario Resumen ingreso de obra Informe Bco.

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES " INVAMA "

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18			
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
440	440-12		BALANCES		Balance Comprobantes Contables Formato CGNO1 Formato CGNO2 Notas Estados Financieros Estado de solicitud financiera a dos digito estado actuación financiera a cuatro dígitos Balance a dos dígitos Balance a cuatro dígitos Cambios en el patrimonio Indicadores
200	200-14	200-14-1	CERTIFICADOS	CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO A CONTRIBUYENTE	
430	430-14		CERTIFICADO DE RETENCION A FUNCIONARIOS		
200	200-14	200-14-1	CERTIFICADOS	CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO A CONTRIBUYENTE	
410	410-15		CERTIFICADO	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL, REGISTRO PRESUPUESTAL Y OBLIGACIONES	
430	430-14	430-14-1	CERTIFICADO	CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES	
200	200-14	200-14-1	CERTIFICADOS	CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO A CONTRIBUYENTE	
320	320-36	320-36-3	CENSO	CENSO PREDIAL	
400	400-14	400-14-1	CERTIFICADO	CERTIFICADO DE RETENCION A FUNCIONARIOS	
220	220-20	220-20-1	CONTRATOS	CONTRATO DE OBRAS PUBLICAS	Hoja de Ruta
220	220-20	220-20-2	CONTRATOS	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Hoja de Ruta
220	220-20	220-20-3	CONTRATOS	CONTRATO DE COMODATO	Hoja de Ruta
220	220-20	220-20-4	CONTRATOS CONTRATOS	CONTRATO DE MANTENIMIENTO	Hoja de Ruta

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES " INVAMA "

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

	TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18		
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
220	220-20	220-20-5	CONTRATOS	CONTRATO DE COONSULTORIA	Hoja de Ruta.
220	220-20	220-20-6	CONTRATOS	CONTRATO DE COMPRAVENTA	
220	220-20	220-20-7	CONTRATOS	CONTRATO DE SERVICIOS	Hoja de Ruta
220	220-20	220-20-10	CONTRATOS	CONTRATO DE SUMINISTRO	
220	220-20	220-20-11	CONTRATOS	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO	Hoja de Ruta
220	220-20	220-20-12	CONTRATOS	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	
220	220-20	220-20-13	CONTRATOS	CONTRATO DE SEGUROS	Hoja de Ruta
220	220-20	220-20-14	CONTRATOS	CONTRATO DE PUBLICACION	
220	220-20	220-20-15	CONTRATOS	CONTRATO DE PUBLICIDAD	Hoja de Ruta
220	220-20	220-20-16	CONTRATOS	CONTRATO DE TRANSPORTE	
220	220-20	220-20-9	CONTRATOS	CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES	Hoja de Ruta
220	220-20	220-20-17	CONTRATOS	CONTRATO INTERMEDIACION DE SEGUROS	
440	440-17	440-17-1	COMPROBANTES	COMPROBANTE 01 INGRESOS	Recibos de caja. Consignaciones. C.D.T. Carta de autorización. Solicitud de Giros a Bcos.
440	440-17	440-17-2	COMPROBANTES	COMPROBANTE 02 ORDENES DE PAGO	Orden en de Pago. Soporte Transacciones Electrónicas.
440	440-17	440-17-3	COMPROBANTES	COMPROBANTE 03 CAUSACIONES	Actas. Facturas. Contratos .Informe Gestión Certificado Decreto 1070.Comprobante de pago seguridad social. Resoluciones. Auto Interlocutorio. Cuentas de Cobro.

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES " INVAMA "

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18			
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
440	440-17	440-17-4	COMPROBANTES	COMPROBANTE 04 MOVIMIENTO ALMACEN	Pedidos Almacén. Salida Almacén. Informe Consolidado de ordenes de salida despachadas, Informe ordenes de salida procesadas..
440	440-17	440-17-5	COMPROBANTES	COMPROBANTE 05 NOTAS INTERNAS	Notas Internas Soporte nota por ajustes valor. Soporte Causación.
440	440-17	440-17-6	COMPROBANTES	COMPROBANTE 06 DISTRIBUCIONES DE NOMINA	Interface contable contabilidad y nomina
440	440-17	440-17-7	COMPROBANTES	COMPROBANTE 07 PROVISIONES Y DEPRECIACIONES	Depreciación Planilla causación pagos riesgos laborales de independientes
440-17	440-17	440-17-8	COMPROBANTES	COMPROBANTE 10 TRASLADOS,NOTAS BANCARIAS DEBITO Y CREDITO	Relación Títulos por embargo. Traslados de cuentas. Solicitud y pago cheque gerencia. Causación Contable del pago. Comprobante Consignaciones .Copia cheque gerencia .Pago Titulo de Embargo. Titulo. Factura. Conciliaciones Bancarias. Auxiliar. Conciliación de Tesorería. Extracto cta bancaria
440	440-17	440-17-9	COMPROBANTES	COMPROVANTE 3V FACTURA DE VENTA	Factura de Venta Acta.
440	440-19		CONCILIACIONES ACTIVOS FIJOS Y RED DE ALUMBRADO PUBLICO		

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES " INVAMA "

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

	TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18		
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
440	440-22	440-22-1	DECLARACIONES	DECLARACION DE INGRESOS Y PATRIMONIO	Declaración. Copia Balance
440	440-22	440-22-2	DECLARACIONES	DECLARACION RETENCION EN LA FUENTE E IVA	Declaración
440	440-22	440-22-1	DECLARACIONES	DECLARACION DE INGRESOS Y PATRIMONIO	
440	440-22	440-22-3	DECLARACIONES	DECLARACION DE RETEICA	
440	440-22	440-22-4	DECLARACIONES	DECLARACION INDUSTRIA Y COMERCIO	
300	300-28	300-28-9	DISEÑOS		Memorias. Planos
330	330-24		DISEÑOS	DISEÑOS Y ESTUDIOS DE PROYECTO DE EXPANSION Y MODERNIZACION ALUMBRADO PUBLICO	
460	460-25		EJECUCION PROCESO PERSUASIVO		Relación ,oficio, Prueba certificada, Evidencia oficios entregados
100	100-30	100-30-3	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE ALIANZA PUBLICO PRIVADA	
440	440-30	440-30-1	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE DIAN	Rut. Firmas Digitales Gerencia.
100	100-30	100-30-5	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE COMITÉ DE INFRAESTRUCTURA	
100	100-30	100-30-6	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE ASAMBLEA DE ACCIONISTAS	
220	220-30	220-30-5	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE DE RECLAMOS DE FATURACION ALUMBRADO PUBLICO	Anexos
460	460-23		DEUDA PUBLICA		
460	460-25		EJECUCION PROCESO PERSUASIVO		
440	440-30		EXPEDIENTE PUBLICO PRIVADA		

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES " INVAMA "

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

	TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18		
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
120	120-30	120-30-1	EXPEDIENTE	EXPEDIENTES CONVENIO ESTUDIANTES	Formato Convenio
120	120-30	120-30-2	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE DE ENCUESTAS	
130	130-30	130-30-1	EXPEDIENTE	EXPEDIENTES DE CAJA MENOR	
220	220-30	220-30-2.	EXPEDIENTE	EXPEDIENTES JUDICIALES	
220	220-30	220-30-3	EXPEDIENTE	EXPEDIENTES DE MEMORIAS DE OBRA	
220	220-30	220-30-1	EXPEDIENTES	EXPEDIENTE ATENCION P.Q.R.	
220	220-30	220-30-4	EXPEDIENTE	EXPEDIENTES DE JURISDICCION COACTIVA	Titulo cobro coactivo.Citacion y notificacion tituloMandamiento pago.Anexos
300	300-30	300-30-1	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE BCO DE PROYECTOS	Ficha EBI Certificado
310	310-30	310-30-2	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE DE REPARACIONES NO EFECTUADAS	
310	310-30	310-30-3	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE PLANILLAS DE DESCARGA REPARACIONES MATERIAL	
310	310-30	310-30-4	EXPEDEIENTE	EXPEDIENTE DE PEDIDOS	
310	310-30	310-03-1	EXPEDIENTE	EXP. DE ATENCION P.Q.R.	Solicitud Derecho de Petición Registro de Atención
330	330-30	330-30-1	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE ALIANZA CONTRA EL FRAUDE	Boletín Denuncia
400	400-30	400-30-1	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE DE TITULOS VALORES	

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES " INVAMA "

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18			
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
420	420-30	420-30-1	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE HOJAS DE VIDA VEHICULOS	Ficha técnica, factura compra, entrada almacén. Medida cautelar, copia llave, hoja de vida.
450	450-30	450-30-1	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE LICENCIAS SOFTWARE	
450	450-30	450-30-2.	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE HOJAS DE VIDA EQUIPOS DE COMPUTO	Ficha Técnica Hoja de Prestación de Servicios
420	420-30	420-30-2	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE MANTENIMIENTO VEHICULOS	Revisión tecno mecánica, plan de mantenimiento, cotizaciones proveedor Lista de chequeo-
430	430-30	430-30-1	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE DE CARRERA ADM INISTRATIVA	Comunicaciones. anexos
430	430-30	430-30-2	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE EVALUACION DESEMPEÑO	
430	430-30	430-30-3	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE PASIVO PENSIONAL- PASIVOCOL	
430	430-30	430-30-4	EXPEDIENTE	EXP. NOM.JUBILADOS	Resumen Nomina
					Planilla Nomina por Funcionarios.
					Anexos
430	430-30	430-30-5	EXPEDIENTE	EXPEDIENTES DE NOMINA ADMINISTRATIVA	Resumen Nomina Quincenal
					Planilla Nomina por Funcionarios
					Lista Novedades
					Anexos.
430	430-30	430-30-6	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE DE RESUMEN DE PAGOS Y DESCUENTOS	
100	100-30	100-30-3	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE ALIANZAS PUBLICO PRIVADO	
400	400-30	400-30-1	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE DE TITULOS VALORES	

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES " INVAMA "

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

	TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18		
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
220	220-30	220-30-2	EXPEDIENTE	EXPEDIENTES JUDICIALES	Ficha del Proceso. Proceso.Autos.Citaciones. Anexos
430	430-30	430-30-7	EXPEDIENTE	EXPEDIENTES POLIZAS DE SEGUROS	Original Póliza. Reporte Sinestros Anexos. Comunicaciones
430	430-30	430-30-8	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES	
430	430-30	430-30-9	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE NOMINA SUPERNUMERARIOS	
220	220-30	220-30-3	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE MEMORIA DE OBRA	Anexos referenciados en Hoja de Ruta
450	450-30	450-30-4	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE CREACION Y MODIFICACION FORMATOS SISTEMA DE CALIDAD	
450	450-30	450-30-1	EXPEDIENTE	EXPEDIENTES LICENCIAS DE SOFTWARE- MEDIOS MAGNETICOS	Licencia en original
480	480-30	480-30-1	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE CONTROL DE REGISTROS DEL SISTEMA DE CALIDAD	Formato control de registros
480	480-30	480-30-2	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE CREACION Y MODIFICACION DE FORMATOS SISTEMA DE CALIDAD	
120	120-28	120-28-1	ESTUDIOS	ESTUDIOS TECNICOS	
120	120-28	120-28-2	ESTUDIOS	ESTUDIO DE ESCALAS SALARIALES,CARGA LABORAL,AJUSTES,ASIGNACIONES	
300	300-28	300-28-4	ESTUDIOS Y DISEÑOS	ESTUDIO DE BENEFICIO PREDIAL	
300	300-28	300-28-5	ESTUDIO	ESTUDIO DE DISTRIBUCION	
300	300-28	300-28-6	ESTUDIO	ESTUDIO DE TRANSITO Y MOVILIDAD	
300	300-28	300-28-1	ESTUDIO	ESTUDIO PREFACTIBILIDAD	
300	300-28	300-28-2	ESTUDIO	ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD	

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES " INVAMA "

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

	TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18		
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
300	300-28	300-28-3	ESTUDIO	ESTUDIO SOCIOECONOMICO	
300	300-28	300-28-7	ESTUDIO	ESTUDIOS GEOTECNICOS	
300	300-28	300-28-8	ESTUDIO	ESTUDIOS AMBIENTALES	
120	120-26		ENTRENAMIENTOS		Formato evidencia entrenamiento
460	460-25		EJECUCION PROCESOS PERSUACIVOS		Relacion procesos y anexos.
220	220-27		ESCRITURAS		Escritura, avalúo predio, anexos.
120	120-29		EVALUACION PSICOLOGICA OPERARIOS		
460	460-32		FACTURACION SERVICIOS E INSERVIBLES		Convenio, Cta de cobro, Acta parcial, factura, Remisión acta y factura, Recibo de cja, consignación, transferencia.
450	450-31		FACTURACION VALORIZACION		
430	430-33		HISTORIAS LABORALES		Anexos referenciados en Hoja de Ruta
460	460-37		INTERESES DE OBRA		CTF, Resolución Tasa Intereses Usura. Informe tasas, Memorando,
120	120-36	120-36-1	INFORMES	INFORMES DE GESTION HUMANA	Informe – Indicadores
120	120-36	120-36-4	INFORMES	INFORME CLIMA ORGANIZACIONAL	
120	120-36	120-36-2	INFORMES	INFORME COMITÉ DE INVESTIGACION Y ACCIDENTES E INCIDENTES	
120	120-36	120-36-3	INFORMES	INFORME SATISFACCION LABORAL	

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES " INVAMA "

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

	TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18		
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
440	440-36	440-36-1	INFORMES	INFORME A ENTIDADES DE CONTROL Y VIGILANCIA	
120	120-36	120-36-6	INFORMES	INFORME A ENTES DE CONTROL Y VIGILANCIA	
120	120-36	120-36-4	INFORMES	INFORME CLIMA ORGANIZACIONAL	
120	120-36	120-36-5	INFORMES	INFORME SELECCIÓN PROVISIONALES SUPERNUMERARIOS	
440	440-36	100-36-2	INFORMES	INFORMES A JUNTA DIRECTIVA	

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES " INVAMA "

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

	TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18		
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
		110-36-4 330-36-2 210-36-100-36-2	INFORMES	INFORME DE GESTION	todas las unidades<.
100	100-36	100-36-3	INFORMES	INFORMES DE PROYECTOS	
100	100-36	100-36-1	INFORMES	INFORMES ATENCION P..Q.R.	
		440-36-1 110-36-2	INFORMES	INFORME ENTIDADES DE CONTROL Y VIGILANCIA	
440	440-36	100-36-2	INFORMES	INFORMES A JUNTA DIRECTIVA	
110	110-36	110-36-5	INFORMES	INFORME ESTADO DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL	
110	110-36	110-36-2	INFORMES	INFORME ENTIDADES DE CONTROL Y VIGILANCIA	
110	110-36	110-36-1	INFORMES	INFORME ATENCION P.Q.R.	
110	110-36	110-36-3	INFORMES	INFORME EVALUACION DE PROCESOS Y CONTROL DE CALIDAD	
110	110-36	110-36-5	INFORMES	INFORMES DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL	
450	450-04	450-04-2	INFORMES	INFORME DE OBRAS	
460	460-36	460-36-2	INFORMES	INFORME RECUPERACION CARTERA	
430	430-36	430-36-1	INFORMES	INFORME PRESTACIONES ADEUDADAS A EMPLEADOS	
460	460-36	460-36-3	INFORMES	INFORME DE CUENTAS POR COBRAR	
460	460-36	460-36-1	INFORMES	INFORME DE CUENTAS POR PAGAR	

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES " INVAMA "

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

	TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18		
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
420	420-36	420-36-1	INFORMES	INFORME ANALISIS DE COSTOS	Inf . costos mantenimiento vehículos, consumo materiales, compras materiales, compras equipo, salidas de almacén, costos pólizas de seguros,
320	320-36	320-36-1	ACTUALIZACIONES	ACTUALIZACION INFORMACION PREDIAL	
410	410-30		NOTAS DE CONTABILIDAD		
300-	300-29	300-29-1	MEMORIAS	MEMORIAS DE OBRA	
320	320-36	320-36-2	MODIFICACIONES	MODIFICACION A LA RED DE ALUMBRADO PUBLICO	
330	330-36	330-36-1	INFORMES	INFORME RECIBO ALUMBRADO PUBLICO URBANIZACIONES	
400	400-36	400-36-1	INFORMES	INFORMES FINANCIEROS	
460	460-36	460-36-1	INFORMES	INFORME DE CUENTAS POR PAGAR	
420	420-36	420-36-2	INFORMES	INFORME EJECUCION DE COMPRAS	Resolución plan de compras. Movimiento compras e inventarios
220	220-36	220-36-1	INFORMES	INFORMES DE CONTRATACION	
400	400-36	400-36-3 450-04-1	INFORMES	INFORMES DE INTERVENTORIA A CONTRATOS	
420	420-39	420-39-2	INVENTARIOS	INVENTARIO DE MATERIALES DE CONSUMO	Lista materiales. Formato despacho. Acta entrega inventarios
420	420-39	420-39-1	INVENTARIOS	INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS	Existencia elementos clasificados, Memorandos, asignaciones activos, relación activos

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES " INVAMA "

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

	TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18		
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
120	120-40		LISTAS DE CHEQUEO ELEMENTOS DE PROTECCION Y VEHICULOS		Lista de Chequeo
450	450-41	450-41-1	MANUALES	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE INFORMACION	
440	440-36	440-36-2	MEDIOS MAGNETICOS		
200	200-10	200-10-2	OBSERVACIONES AUDITORIAS		
460	460-42	.	ORDENES DE PAGO		Soportes
100	100-45	100-45-1	PLANES	PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	
300	300-45	300-45-2	PLANES	PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	
100	100-45	100-45-2	PLANES	PLANES,POLITICAS.PROGRAMAS Y PROYECTOS	
120	120-44		PLAN DE INCENTIVOS		Resultados de las evaluaciones de desempeño
330	330-45	330-45-1	PLANES	PLAN ANUAL DE SERVICIOS DE ALUMBRADO PUBLICO	
100	100-45	100-45-1	PLANES	PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	Acciones Correctivas
420	420-45	420-45-1	PLANES	PLAN DE ADQUISICIONES DE SERVICIO Y OBRA PUBLICA	Resolución Plan de Compras
400	400-43	400-43-1	PLAN ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA Y FLUJO EN EFECTIVO	EJECUCION PAC	

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES " INVAMA "

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

	TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18		
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
460	460-43	460-43-2	xxx	CONTROL PAC	Informe cierre de saldos. Resumen pgs mes.ingresos mes.obligaciones incompletas.soporte traslado interno. Resolucion ctas por pgr.actas recursos balance. Actas cancelacion cts por pagar.
120	120-47	120-47-1	POLITICAS	POLITICA DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL CLIMA ORGANIZACIONAL	
400	400-47	400-47-1	POLITICAS	POLITICAS DE RECUPERACION CARTERA	
120	120-51	120-51-1	PROGRAMAS	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL	Resoluciones Evidencias Plan Informes
120	120-51	120-51-2	PROGRAMAS	PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL	Resolución. Encuestas. Plan - evidencia
120	120-51	120-51-3	PROGRAMA	PROGRAMA DE CAPACITACION PERSONAL	Anexos Formato fortalecimiento competencias Evaluación de capacitación
490	490-51	490-51-1	PROGRAMAS	PROGRAMA DE GESTION DOCUMENTAL	T.R.D., Acta aprobación. Actualización TRD, Seguimiento Aplicación TRD, Cronograma de Transferencias, Actas de Eliminación, T.V.D., C.C.D. Inventario Documental, Capacitación
400	400-51	400-51-1	PROGRAMAS	PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO FINANCIERO	
450	450-53	450-53-1	PROYECTOS	PROYECTOS TECNOLOGICOS	

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES " INVAMA "

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

	TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18		
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
400	400-53	400-53-1	PROYECTOS	PROYECTO REFINANCIACION DE DEUDAS	
220	220-49	220-49-1	PROCESOS	PROCESO PRECONTRACTUAL	Ficha verificacion y anexos
220	220-49	220-49-2	PROCESOS	PROCESOS DESIERTOS Y REVOCADOS	Anexos
220	220-49	220-49-4	PROCESOS	PROCESOS JUDICIALES	
220	220-49	220-49-3	PROCESOS	PROCESOS CONTRACTUALES	Hoja de Ruta que fija anexos.
220	220-49	220-49-4	PROCESOS	PROCESOS DISCIPLINARIOS	
410	410-48		PRESUPUESTO ANUAL		Ejecución Presupuestal de Rentas Ejecución de Gastos e Inversión. Ejecución de cuentas por pagar. Cuadros de Ejecución
220	220-52		PROPUESTAS		Anexos
220	220-56		RESOLUCIONES		Resolución, certificado tradición. Memorando .petición. citación, notificación personal, notificación por aviso, guía despacho citación
310	310-55		REPORTES		
460	460-57		RETENCIONES		Copia retenciones practicadas, Soporte contable de retención anual.
460	460-54		RECIBOS DE CAJA		
340	340-59		SOPORTE DE INVENTARIOS DE ENTREGA IMPLEMENTOS		
120	120-58		SOLICITUDES PARA APROBACION		

INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES “ INVAMA “

GUIA PARA EL MANEJO DEL CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

	TITULO: Guía para el manejo del cuadro de Clasificación Documental		Fecha: 21.08.18		
Código Unidad	Código Serie	Código Sub Serie	Identidad Serie	Identidad Sub Serie	Tipos Documentales
220	220-21		CONVENIOS		Actas de iniciacion,parciales,recibo,liquidacion.
470	470-38		CUPONES DE PAGO		
220	220-64		CONCILIACIONES		
220	220-65		CONCORDATO		
450	450-46		PLANOS Y CERTIFICACIONES DE RED		
220	220-59		VENTAS INSERVIBLES		

Series, Sub Series y Tipología documental confrontada con las TRD de cada unidad.
Manizales, agosto 21 de 2018.