PLAN DE TRABAJO 2021

De acuerdo al proceso Administración de Bienes y servicios – se presenta el plan de trabajo para el desarrollo de las actividades propias del cargo así:

DESCRIPCIÓN /ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	RESPONSABLE	META
Informes de Inventarios: Entradas y salidas de elementos de consumo – atención a bodegas para los diferentes electricistas – manejo del kárdex conforme a solicitud de pedidos – Lo anterior para la operación del alumbrado público. Elementos de consumo para las actividades administrativas – movimiento de almacén y bodega principal	Diaria	Profesional Universitario Compras y Suministros	100%
Cuadres y Ajustes de Inventarios: Informe mensual de inventarios de elementos de consumo – conciliación de facturación entradas – ajustes de inventarios – y conciliación de salidas de material de alumbrado público y elementos de papelería para labores administrativas.	Mensual	Profesional Universitario Compras y Suministros	100%
Ajustes de Activos Fijos: Entradas de activos por facturación y asignación de responsables – Bajas y cambios de sitio y responsables – actualización – generación de la depreciación – ajustes a contabilidad.	Mensual	Profesional Universitario Compras y Suministros	100%
Elaboración del Plan de adquisiciones: Estudio de necesidades a plan e incorporación del plan de acción Institucional – actualización de compra a códigos internacionales – modalidades y cronograma posible de la compra	Anual	Profesional Universitario Compras y Suministros	100%
Mantenimientos y Ajustes al Plan de Compras: Dada la necesidad – a cambios de valor – tiempo y modalidad – actualización de códigos	A Necesidad Institucional	Profesional Universitario Compras y Suministros	100%
Elaboración de Términos de referencia - Bienes y Suministros: Elaboración de estudios precontractuales – necesidades de compra – cotizaciones – estudios de mercado – conforme a la norma y la ley de contratación.	A Necesidad Institucional	Profesional Universitario Compras y Suministros	100%
Evaluación Financiera a los Procesos de Compras: Evaluación – en etapa precontractual para compras – estudio de documentos de proveedores	A Necesidad Institucional	Profesional Universitario Compras y Suministros	100%
Supervisión a los Procesos de Compras de Bienes y	Periódica	Profesional	100%

PLAN DE TRABAJO 2021

De acuerdo al proceso Administración de Bienes y servicios – se presenta el plan de trabajo para el desarrollo de las actividades propias del cargo así:

Suministros: Ejecución etapa contractual a suministro de bienes de la entidad – supervisión jurídica – técnica – económica de los procesos a cargo – conforme a las responsabilidades de supervisión estatal -		Universitario Compras y Suministros	
Administración de los Bienes de la Entidad: Custodia de bienes – seguros vigentes – conservación del patrimonio Institucional	Periódica	Profesional Universitario Compras y Suministros	100%

Se firma:

CARLOS EDUARDO GOMEZ ARIAS
Profesional Universitario compras y suministros

CLAUDIA MILENA HENAO ALVAREZ
Líder de Programa Unidad Financiera y Administrativa