PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO
- INVAMA -
2019

Subcomponente	Actividades		Meta producto	Responsable	Fecha Programada	Seguimiento I
Subcomponente 1 Estructura administrativa y direccionamiento estratégico	1.1	Socialización con el equipo de trabajo	2 veces al año	Profesional Atención al Cliente	Agosto 30 Diciembre 15	
Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención	2.1	Reforzar la publicidad punto CIAC, como punto de atención	Redes Sociales, Protocolo atención de llamada Primer semestre del año	Profesional Atención al Cliente, Profesional en comunicaciones	30 de junio	Se refuerza la publicidad punto de atencion ciac, Via redes sociales, pagina web y volantes
Subcomponente 3 Talento Humano	3.1	Capacitaciones mejoramiento servicio al ciudadano	2 veces al año	Profesional Atención al Cliente	Mayo de 2019 Septiembre de 2019	
Subcomponente 4 Normativa y Procedimental	4.1	Formalizar el ajuste al procedimiento de PQRSD	Documento o producto publicado en sitio web	Profesional Atención al Cliente	30 de abril	Se encuentra publicado en la web
	4.2	Formulación de la política de protección de datos personales	Publicado Sitio Web	*Profesionla Atención al Cliente *Área en Sistemas	31 de Mayo	Se encuentra publicado en la web
Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano	5.1	Aplicación de encuesta en las reuniones de Invama Llega a tu Barrio	En cada Reunión	Profesional Atención al Cliente	Diciembre de 2019	Se realizan encuestas semanales en el programa invama llega a tu barrio